



Bestellangaben für Nachschlüssel

Damit eine Schlüsselbestellung korrekt bearbeitet und abgeschlossen werden kann, werden folgende Angaben benötigt:

- Schliessplan-Nr.
- gewünschte Schlüsselbezeichnung
- Anzahl Schlüssel
- Bei registrierten Anlagen wird die gültig hinterlegte Registratur benötigt.

z.B. Sicherungsschein, Unterschriften Einzel / Kollektiv, Code der SecurityCARD und je nach Sicherheitsstufe zusätzlich TAN Nummer, Passwort oder Sicherheitsantwort.

Ist die aktuell hinterlegte Registratur nicht mehr vorhanden, wird eine neue SecurityCARD erstellt.

Notwendige Dokumente:

- Eigentümer: Kopie eines beglaubigten Grundbuchauszugs (Datum nicht älter 6 Monate)
 - Verwaltung: Kopie Verwaltungsvertrag
 - Kopie eines gültigen Passes / ID (Vorder- & Rückseite) nur bei Serienschliessungen
 - 7000 / 18000 / 29150
-
- Lieferadresse
 - Über welchen Fachpartner verrechnen
Fachpartner finden Sie auf unserer Homepage unter: www.sea.ch/Verkauf&Support/Fachpartner
 - E-Mail-Adresse oder Telefon-Nr. für Rückfragen

Zusätzliche Angaben bei mechatronischen Schlüssel

- Reidenfarbe
- Kommunikationsberechtigung JA / NEIN
- Wenn gewünscht bestimmter Mediumscode (wird sonst fortlaufen gewählt)
- Bei Focus Anlagen Berechtigungen auf Schlüssel