

Reparaturauftrag

Objektangaben	Rechnungsadresse
Name: _____	Name: _____
Adresse: _____	Adresse: _____
PLZ, Ort: _____	PLZ, Ort: _____
Kontakt/Telefon: _____	Kontakt: _____
Plannummer: _____	Telefon: _____

Vertriebspartnerangaben	Lieferadresse
Name: _____	Name: _____
Adresse: _____	Adresse: _____
PLZ, Ort: _____	PLZ, Ort: _____
Kontakt: _____	Kontakt: _____
Telefon: _____	Telefon: _____

Komponenten

Medium: Mechanik-Schlüssel Mechatronik-Schlüssel Clip Card
 Bezeichnung: _____ Fortl.Nr.: _____ MC: _____

Türkomponenten: Mechanik-Zylinder Contact-Zylinder Digi-Zylinder Beschlag
 Leser Elektronik Zubehör _____
 Typ/Ausführung: _____
 Position: _____ SC: _____ Definition: _____

Checkliste

Installation: ⇨ Komponente richtig eingebaut ⇨ Verkabelung korrekt ⇨ Witterungseinflüsse
Funktion Hardware: ⇨ Funktion geprüft ⇨ Sichtbare Defekte
Transaktionen prüfen: ⇨ Medium berechtigt ⇨ Medium zeitlich berechtigt
Zeitoptionen: ⇨ Start-/Enddatum definiert ⇨ Feiertage definiert ⇨ Uhr (RTC) richtig eingestellt
Besondere Ereignisse: ⇨ Batterien gewechselt? ⇨ NSK durchgeführt?

Informationen

Fehlerangaben zu den Komponenten
Detaillierte Angaben!!

Auftrag

Ausführung: Reparatur ausführen Kostenvoranschlag erstellen (Unkostenbeitrag Fr. 50.—)
Wird grundsätzlich erst erstellt falls die Reparaturkosten die Hälfte des Neuwerts der Komponenten übersteigt.
 Ware ersetzen (Neuware) _____

Dokumentation: Kunde wünscht Reparaturanalyse / Information

Anlagebesitzer	SEA-Vertriebspartner
Ort, Datum: _____	Ort, Datum: _____
Unterschrift: _____	Unterschrift: _____
Beilagen: <input type="checkbox"/> Weitere Informationen <input type="checkbox"/> Sicherungsschein	